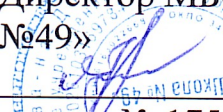
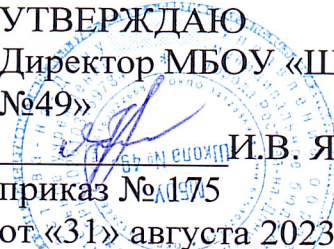


Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ «Школа № 49»
протокол № 8
от «27» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа
№49»

И.В. Якушева
приказ №175
от «31» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МБОУ «Школа № 49» согласно плану работы школы на основании приказа по школе, по желанию и запросам родителей (законных представителей) в период каникулярного времени обучающихся. Услуга по организации каникулярного отдыха обучающихся предоставляется бесплатно.

1.2. Правовыми основами для организации работы лагеря являются следующие нормативные документы: Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"; постановление Правительства Ростовской области от 15.12.2011 N 240 "О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей"; Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 N 170 "Об организации отдыха и оздоровления детей (строка 9 в ред. постановления Администрации г. Ростова н/Д от 11.03.2016 N 215); Постановление Администрации города Ростова-на-Дону Ростовской области от 3 июля 2012 года N 508 «Об утверждении Административного регламента N AP-088-14-T муниципальной услуги "Организация отдыха обучающихся в каникулярное время" (в редакции постановлений Администрации г. Ростова н/Д от 14.01.2014 N 11, от 11.03.2016 N 215), санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

1.4. Лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период

каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные задачи лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.

- содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).

- создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей.

- создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизма демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. Организатором лагеря с дневным пребыванием детей является общеобразовательное учреждение, материальная база которого позволяют организовывать подобный вид деятельности с учащимися.

1.8. Организатор лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;

- соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании лагеря возрасту, интересам и потребностям детей;

- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.9. Лагерь открывается для детей 7-17 лет (1-11 классы) на период весенних, осенних, зимних и летних каникул.

1.10. При комплектовании групп лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся образовательного учреждения из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из социально-незащищённых семей.

1.11. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации лагеря - создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Лагерь с дневным пребыванием организуется на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к организации физического воспитания детей и оздоровительных мероприятий, территории, зданиям сооружениям, к воздушно-тепловому режиму, к естественному и искусственному освещению, к водоснабжению, канализации и организации питьевого режима, к организации здорового питания и формированию примерного меню, к санитарному

содержанию территории, помещений и мытью посуды, к соблюдению правил личной гигиены, к соблюдению санитарных правил определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования лагеря санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.3. Для зачисления в лагерь с дневным пребыванием родители (законные представители) должны представить:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя либо законного представителя обучающегося) для обозрения и копию документа, удостоверяющего личность обучающегося (для детей старше 14 лет);
- распорядительный документ, об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним (администрация района города) (для обзора);
- копию свидетельства о рождении обучающегося.

При положительном решении родители (законные представители) дополнительно представляют следующие документы:

- результаты анализов на гельминты (не ранее чем за 30 дней до открытия лагеря);
- справку об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства (не ранее чем за 3 дня до открытия лагеря);
- ксерокопию медицинского страхового полиса;
- сертификат прививок.

Анализы сдаются (справки выдаются) в муниципальном лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка. Представленные медицинские документы должны быть на бланках муниципального лечебно-профилактического учреждения по месту жительства ребенка, иметь печать данного учреждения, подпись врача и дату выдачи документов.

2.4. Деятельность детей во время пребывания в лагере осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1 - 4 классов и не более 30 человек для остальных школьников.

2.5. Продолжительность смены в оздоровительном учреждении определяется длительностью каникул и составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня; осенью, зимой и весной - не менее 5 рабочих дней. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки учреждения составляет не менее 2 дней.

2.6. Организация работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием осуществляется в следующем режиме пребывания детей: с 8.30 до 14.30 часов, с организацией 2-разового питания (завтрак и обед).

2.7. В оздоровительном учреждении устанавливается следующий примерный режим дня:

Элементы режима дня	Время
Сбор детей, зарядка	8.50 - 9.00
Утренняя линейка	9.00 - 9.15

Завтрак	9.15 - 10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10.00 - 12.00
Оздоровительные процедуры	12.00 - 13.00
Обед	13.00 - 14.00
Свободное время	14.00 - 14.30
Уход домой	14.30

Время проведения различных элементов режима дня может корректироваться в зависимости от численности обучающихся, зачисленных в лагерь, эпидемиологической обстановки в регионе и т.д. Так, завтрак и обед могут проводиться в несколько смен.

2.8. При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.9. Содержание деятельности лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (витаминизация блюд, закаливание детей, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.)

2.10. Питание детей организуется в буфете общеобразовательного учреждения. Дети обеспечиваются двухразовым питанием.

2.11. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

2.12. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляется директором ОУ совместно с начальником лагеря. Все работники назначаются приказом по школе.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
- разрабатывает и (после согласования с директором ОУ) утверждает должностные инструкции работников лагеря;

- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.4. Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в лагере, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в лагере, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

3.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. К работе в оздоровительное учреждение допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация проводится не реже одного раза в два года. Работники оздоровительного учреждения должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

3.7. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.8. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

3.1. Учащиеся лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Учащиеся оздоровительного лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛАГЕРЕ

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В оздоровительном лагере дневного пребывания детей организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню.

5.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.