Рассмотрено и согласовано

Протокол № 2 от 15.09.21 г.
педсовета МБОУ «Школа № 49»

Утверждаю:

Приказ № 189 от 17.09.2021 г.
Директор МБОУ «Школа № 49»
Ю.Ю. Дуларь

Подписано цифровой подписью: Дударь Каринэ Юрьевна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=г. Москва, ИНН=007710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 11 Апрель 2022 г. 13:27:22

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ МБОУ «ШКОЛА № 49»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Примерным положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях» (письмо Минпросвещения Российской Федерации от 23.08.2021 № 07-4715), «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением» (письмо Минобрнауки Российской Федерации от 28.04.2016 №АК-923/07).

1.2. Деятельность Совета профилактики общеобразовательного учреждения осуществляется в целях:

1) предупреждения безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому;

2) обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации, оказания им психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

4) оказания адресной помощи родителям (законным представителям) в обучении и воспитании детей;

5) систематизации информации о несовершеннолетних, подлежащих учету - постановка на учет отдельных категорий несовершеннолетних и снятие с учета обеспечивается решением Совета профилактики общеобразовательной организации.

1.4. Деятельность Совета профилактики общеобразовательного учреждения основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.5. В ходе проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними образовательная организация взаимодействует с иными органами и организациями системы профилактики, центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, представителями общественных объединений, занимающихся воспитанием, обучением несовершеннолетних, защитой их прав и законных интересов, организующих спортивную, культурно-просветительскую и иную работу с несовершеннолетними.

1.6. Должностным лицом, отвечающим за деятельность Совета профилактики ведение учета, формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, поставленных на учет, является заместитель директора по воспитательной работе.

1.7. Контроль за ведением учета, качеством проводимой в соответствии с настоящим Положением работы, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работы возлагается на директора

2. Порядок образования, состав, организация работы Совета профилактики.

2.1. Совет профилактики является постоянно действующим органом, состав которого утверждается приказом в начале каждого учебного года.

2.2. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета профилактики. Заседания Совета профилактики проводятся не реже 1 раза в месяц.

2.3. Председателем Совета профилактики является руководитель образовательного учреждения, который организует работу и проводит заседания. В отсутствии председателя его обязанности выполняет заместитель.

2.4. В состав Совета профилактики входят председатель Совета профилактики - руководитель образовательного учреждения, заместитель председателя Совета профилактики - заместитель руководителя по воспитательной работе, секретарь, члены Совета профилактики (заместители руководителя по учебно-воспитательной работе, психолог, инспектор ПДН, медицинский работник, инспектор по охране прав детства).

2.5. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники, представители школьного самоуправления, общественности.

2.6. В обязанности секретаря Совета профилактики входит: приглашение членов Совета профилактики на заседания, ведение протоколов и подготовка решений Совета профилактики.

2.7. Председатель Совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы совета профилактики, принятые решения и контроль их исполнения.

2.8. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

2.9. Работа Совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.

2.10. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).

3. Функции и полномочия Совета профилактики

3.1. Одна из основных функций Совета профилактики школы - постановка на учет отдельных категорий несовершеннолетних и снятие их с учета.

3.2. Совет профилактики оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.

3.3. Совет профилактики выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.4. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.

3.5. Разрабатывает и осуществляет меры по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

3.6. Совет профилактики выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

3.7. Совет профилактики обеспечивает организацию в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних.

3.8. Совет профилактики призван, всемерно содействовать становлению правовой, нравственной, гражданской сторон культуры личности школьников, вести пропаганду здорового образа жизни.

3.9. Совет профилактики осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.10. Совет профилактики проводит анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся образовательного учреждения.
3.11. Обеспечивает взаимодействие между образовательным учреждением и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
3.12. Осуществляет контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебном учреждении, семье.
3.13.Совет профилактики имеет право:
3.13.1. Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в семье совместно с представителями правоохранительных органов.
3.13.2. Производить личный прием несовершеннолетних, родителей (законных представителей). Рассматривать жалобы, заявления, просьбы несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.
3.13.3. Обращаться в соответствующие органы городской системы профилактики с вопросами об устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений, правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних, а также для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних.
3.13.4. Привлекать к своей работе членов педагогического коллектива школы, руководителей кружков, секций дополнительного образования ОУ, родительскую общественность, членов органов территориального общественного самоуправления.
3.13.5. Вносит предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними.
3.14. Совет профилактики имеет право применить следующие меры воздействия к несовершеннолетним, родителям (законным представителям):
3.14.1.Вынести предупреждение.
3.14.2.Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет.
3.14.3.Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету

В общеобразовательных организациях учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:
4.1. Отнесенные к категории лиц, предусмотренных пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:
1) безнадзорные или беспризорные;
2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи
с помилованием, имеющие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
12) освобожденные из организаций уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных организаций закрытого типа, если они в период пребывания в указанных организациях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
4.2. Поставленные на учет с согласия руководителя общеобразовательной организации, в том числе:
1) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
2) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
3) допускающие неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правила внутреннего распорядка;
4) непосещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации;
5) неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
6) иные обучающиеся в случае необходимости предупреждения правонарушений и (или) антиобщественных действий, либо для оказания им помощи и (или) реабилитации.

5. Основания для учета несовершеннолетних

5.1. Основаниями постановки на учет отдельных категорий несовершеннолетних являются:
1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию общеобразовательной организации;
2) приговор, определение или постановление суда;
3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
4) документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
5) заключение, утвержденное руководителем общеобразовательной организации, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений в случаях, предусмотренных п. 4.2 настоящего Положения (приложение №1 к Положению).
5.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и (или) антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
В случае, если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей), она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.
При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним необходимо учитывать его возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности, а также основания, послужившие поводом для постановки на учет.

6. Порядок учета несовершеннолетних (документирование информации об обучающихся, поставленных на внутришкольный учет)

6.1. Постановка на учет несовершеннолетних осуществляется решением Совета профилактики общеобразовательной организации на основании «Представления о необходимости учета несовершеннолетнего» (Приложение №2 к Положению).

6.2. К представлению прилагаются:

1) сведения, поступившие из органов и организаций системы профилактики, об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и (или) постановление территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего;

2) заключение, утвержденное руководителем общеобразовательной организации, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

6.3. «Представление о необходимости учета несовершеннолетнего» направляется в Совет профилактики не позднее трех рабочих дней с момента подготовки и подлежит рассмотрению не позднее десяти рабочих дней с момента его получения.

6.4. В случае, если к «Представлению о необходимости учета несовершеннолетнего» прилагается заключение, утвержденное руководителем общеобразовательной организации, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, по результатам его рассмотрения Советом профилактики может быть принято одно из следующих решений:

1) об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

2) о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;

3) о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога общеобразовательной организации.

6.5. Решение Совета профилактики о постановке несовершеннолетнего на учет принимается персонально по каждому несовершеннолетнему, в решении отражаются основания постановки на учет, указывается сотрудник общеобразовательной организации, который назначается куратором / шефом-наставником несовершеннолетнего.

6.6. Информация об учете несовершеннолетнего в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения:

1) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей);
- представителя органа или организации системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и организаций системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

2) фиксируется:

- в «Журнале учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в общеобразовательной организации» (далее – Журнал учета) (приложение №3 к Положению);
- в информационной базе РИС «Образование».

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой внесение сведений в Журнал учета является дата вынесения решения Совета профилактики о простановке несовершеннолетнего на учет.

6.7. В отношении несовершеннолетних, указанных в п. 4.1 настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется во взаимодействии с иными органами и организациями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, в том числе утвержденным территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

6.8. В отношении несовершеннолетних, указанных п. 4.2 настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

По инициативе общеобразовательной организации в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и организации системы профилактики.

6.9. В отношении несовершеннолетних, поставленных на учет, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

1) документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

2) копия решения Совета профилактики о постановке несовершеннолетнего на учет, содержащего сведения о закреплении за несовершеннолетним куратора / шефа-наставника;

3) сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;

4) справка об установочных данных несовершеннолетнего;

5) акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;

6) характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, шефа-наставника / куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении).

7) сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;

8) сведения о пропусках учебных занятий несовершеннолетним в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

9) сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

10) планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;

11) результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего; рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;

12) отчеты, служебные записки, докладные сотрудников общеобразовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;

13) сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в общеобразовательной организации, организациях дополнительного образования и иных, участии в детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;

14) сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и организациями системы профилактики;

15) сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

16) документы, свидетельствующие о возможности снятия несовершеннолетнего с учета в общеобразовательной организации (ходатайства о снятии с учета);

17) иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

7. Основания прекращения учета несовершеннолетних

7.1. Прекращение учета несовершеннолетних осуществляется решением Совета профилактики общеобразовательной организации на основании «Представления о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего» (приложение №4 к Положению).

7.2. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних являются:

1) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и общеобразовательной организацией;

2) достижение восемнадцатилетнего возраста;

3) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения в связи с улучшением ситуации; в отношении несовершеннолетних, указанных в п. 4.1 настоящего Положения, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

7.3. Учет несовершеннолетнего прекращается по мотивированному представлению шефа-наставника / куратора, которое направляется в Совет профилактики не позднее трех рабочих дней с момента подготовки и подлежит рассмотрению не позднее десяти рабочих дней с момента его получения.

7.4. По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

1) о прекращении учета;

2) о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога общеобразовательной организации;

3) об отказе в прекращении учета.

7.5. В случае выбытия состоящих на учете несовершеннолетних, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, проживающих в семьях, включенных в банк данных семей, находящихся в социально опасном положении, в другие образовательные организации, общеобразовательная организация направляет информацию с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего:

1) в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о выбытии несовершеннолетнего из общеобразовательной организации - в течение трех рабочих дней с момента выбытия;

2) в принимающую организацию о том, что несовершеннолетний состоял на учете либо воспитывается в семье, находящейся в социально опасном положении - в течение трех рабочих дней после получения информации о зачислении в неё несовершеннолетнего.

7.6. Информация о прекращении учета несовершеннолетнего в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения:

1) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей);
- представителя органа или организации системы профилактики, по представлению которых несовершеннолетний был поставлен на учет;
- территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и организаций системы профилактики, с которыми осуществлялось взаимодействие.

2) фиксируется:

- в Журнале учета;
- в информационной базе РИС «Образование».

8. Иное

8.1. В целях обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, статистические данные о них ежеквартально вносятся лицом, отвечающим за ведение учета, в «Форму учета несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа» (приложение №5 к Положению).

В рамках осуществления межведомственного взаимодействия, по дополнительному запросу, статистические данные направляются общеобразовательной организацией в органы управления образования, иные органы и организации системы профилактики.

8.2. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения, по дополнительному запросу, данные учета направляются общеобразовательной организацией в органы управления образования, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (приложение №6 к Положению).

Приложение №1 к Положению

_____

(наименование общеобразовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ

_____

(должность руководителя общеобразовательной организации)

_____ _____

(подпись) И.О. Фамилия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «___» _____ _____ года сотрудниками образовательной организации: _____ (Ф

_____,

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____

Фамилия, имя, отчество заявителя

_____

(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по причине (нужное подчеркнуть):

безнадзорности или беспризорности;

пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;

совершения правонарушений;

совершения антиобщественных действий, а именно:

систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;

систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции;

занятий проституцией;

занятий бродяжничеством или попрошайничеством;

иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц,

а именно о совершении несовершеннолетним _____,

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающимся _____,

(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)

_____

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

_____

_____

_____

_____

выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним: _____,

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

_____

_____

По итогам проверки сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

_____

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

_____

_____

_____

_____

в том числе мер по постановке на учет в образовательной организации несовершеннолетнего

_____ в целях организации проведения

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: _____.

(указать соответствующий подпункт раздела 4 положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____

_____

_____

_____.

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета*)

«_____» _____20___г.

_____ _____

(должность сотрудника, проводившего проверку) (подпись) (И.О. Фамилия)

_____ _____

(должность сотрудника, проводившего проверку) (подпись) (И.О. Фамилия)

_____ _____

(должность сотрудника, проводившего проверку) (подпись) (И.О. Фамилия)

_____

*В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

Приложение №2 к Положению

_____

(наименование общеобразовательной организации)

В Совет профилактики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего

_____

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,

(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____.

(указать соответствующий подпункт раздела 4 положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

_____

_____

_____

_____

_____

Приложение №3 к Положению

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

_____

(наименование общеобразовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения несовершеннолетнего	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего	Класс, в котором обучается несовершеннолетний	Фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) несовершеннолетнего	Основание (я) учета несовершеннолетнего обучающегося	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на учете	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)	Основание (я) прекращения учета	Дата прекращения учета (реквизиты решения)	Организация, в которую передана информация о прекращении учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение №4 к Положению

_____

(наименование образовательной организации)

В Совет профилактики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу прекратить учет _____

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,

(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)

проживающего по адресу: _____,

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____.

(указать соответствующий подпункт пункта 7.2 положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

«_____» _____20__г.

_____ _____

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение №5 к Положению

ФОРМА УЧЕТА
отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

_____

(наименование общеобразовательной организации)
(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)

Отчетный период: с «_____»_____г. по «_____»_____г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1 – 4 классы	5 – 9 классы	10 – 11 классы
организован учет в образовательной организации *(состоят на учете на конец периода)*	01			
принято решение о снятии с учета *(сняты с учета за отчетный период)*	02			
из них *(из строки 02)*: по исправлению поведения	03			
принято решение о постановке на учет *(поставлены на учет за отчетный период)*	04			
осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иного педагога (куратора) *(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)*	05			
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя *(поставлены на контроль за отчетный период)*	06			
из них *(из строки 06)*: по исправлению поведения	07			
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя *(поставлены на контроль за отчетный период)*	08			
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД) (*состоят на учете на конец периода)*	09			
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД *(сняты с учета за отчетный период)*	10			
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД *(поставлены на учет за отчетный период)*	11			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции *(состоят на учете на конец периода)*	12			

принято решение снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержашей продукции *(сняты с учета за отчетный период)*	13			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции *(поставлены на учет за отчетный период*	14			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ *(состоят на учете на конец периода)*	15			
принято решение снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ *(сняты с учета за отчетный период)*	16			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ *(поставлены на учет за отчетный период)*	17			
из них: *(из строк 01, 05, 07, 09)* организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18			
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП *(за отчетный период)*	19			
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) *(за отчетный период)*	20			

Дата составления: «_____» _____ _____г.

_____ _____

(должность) (подпись) _____(И.О. Фамилия)

Приложение №6 к Положению

_____

(наименование образовательной организации)

_____

_____

_____

_____

наименование органа, которому направляется информация

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(в части учета несовершеннолетних)
(форма № 1-КДН)

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа *(включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)*	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы *(в период нахождения на учете)*	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа *(снятых с учета за отчетный период)*	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в образовательной организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

Приложение №6 к Положению

_____

(наименование образовательной организации)

_____

_____

_____

_____

наименование органа, которому направляется информация

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(в части учета несовершеннолетних)
(форма № 1-КДН)

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа *(включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)*	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы *(в период нахождения на учете)*	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа *(снятых с учета за отчетный период)*	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в образовательной организации на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание (я) учета*(*указывается номер соответствующей категории*)	Иные субъекты системы профилактики, в которых несовершеннолетний состоит на учете** (*указывается номер*)	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных антиобщественных действий	Дата прекращения учета	Основание (я) прекращения учета*** (*указывается номер*)
1	2	3	4	5	6	8	9	10

* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Примерного положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Примерного положения указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации,

оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;

19) совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;

20) иные (основание указывается в форме)

** Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

1 – органы внутренних дел и подведомственные учреждения;

2 – органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;

3 – органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации; 5 – органы управления здравоохранением и подведомственные организации;

6 – учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции); 7 – органы по делам молодежи и подведомственные организации;

8 – иные субъекты.

***Основания прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации:

1 – прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:

а) по причине завершения обучения;

б) по причине смены образовательной организации;

в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

г) в случае ликвидации образовательной организации; 2 – достижение восемнадцатилетнего возраста;

3– устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;

4 – иные (основание указывается в форме).

«_____» _____ 20__г.

_____ _____

(должность) (подпись)